Seminář pro žadatele IROP Výzva č. 2 – Školství MAS Hanácké Království

Grygov, 5.10.2017

Obsah semináře

- Seznámení s Výzvou
- MS2014+
- Žádost
- Hodnocení, administrace žádosti
- dotazy

Výzva č. 2 - Školství

Vyhlášení výzvy: 20.9.2017

Ukončení příjmu žádostí: 30.11.2017, 14:00 hodin

Finanční alokace výzvy: 4 700 000,- Kč

Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 400 000,- Kč

Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 1 500 000,- Kč

Forma podpory: ex-post (Platba až po kompletním dokončení projektu, nutné tedy předfinancování žadatelem)

Dotace: 95 %

Výzva č. 2 - Školství

Typy podporovaných projektů:

- podpora **infrastruktury pro základní vzdělávání v ZŠ** (podpora výuky cizích jazyků, řemeslných a technických oborů, přírodovědných oborů, vybavení digitálními technologiemi)

- podpora **sociální inkluze** prostřednictvím stavebních úprav budov a učeben, pořízení vybavení a kompenzačních pomůcek a kompenzačního vybavení pro děti se SVP, nezbytných pro zajištění rovného přístupu ke vzdělávání sociálně vyloučeným osobám;

- zajištění vnitřní **konektivity škol** a připojení k internetu – rozvoj vnitřní konektivity v prostorách škol a školských zařízení a připojení k internetu

Výzva č. 2 - Školství

Typy podporovaných projektů:

- opatření „Investice do školství“ má vazbu na Místní akční plán (**MAP**) vzdělávání. V rámci regionu MAS Hanácké Království byly vytvářeny MAP pro území ORP Olomouc a ORP Přerov. Záměr musí být v příloze MAP. Název záměru stejný s názvem v MAP.
- Pravidelná aktualizace MAP (nyní probíhá aktualizace pro MAP v území ORP Olomouc)
- V kanceláři MAS možnost nahlédnout do „investiční přílohy“ MAP

Výzva č. 2 - Školství

Území realizace: území MAS Hanácké Království

Výzva č. 2 - Školství

Oprávnění žadatelé:

školy a školská zařízení v oblasti základního vzdělávání; další subjekty podílející se na realizaci vzdělávacích aktivit; kraje; organizace zřizované nebo zakládané kraji; **obce**; organizace zřizované nebo zakládané obcemi; nestátní neziskové organizace; církve; církevní organizace; organizační složky státu; příspěvkové organizace organizačních složek státu

Výzva č. 2

Výzvy a doprovodné dokumenty k výzvám MAS schvaluje Rada spolku na základě pravidel MMR k IROP.

Výzvy MAS jsou podvýzvami „velkého“ IROP a projekty se řídí pravidly „velkého“ IROP výzev:

68. výzva IROP - ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI INFRASTRUKTURY PRO VZDĚLÁVÁNÍ A CELOŽIVOTNÍ UČENÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 2.4

Odkaz: http://dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-Infrastruktury-pro-vzdela

Pravidla

Obecná pravidla (OP) pro žadatele a příjemce v rámci IROP

http://dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-Infrastruktury-pro-vzdela

Specifická pravidla (SP) pro žadatele a příjemce v rámci IROP (Infrastruktura základních škol)

http://dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-68-Zvysovani-kvality-a-dostupnosti-Infrastruktury-pro-vzdela

Výzvy jsou na stránkách MAS: http://hanacke-kralovstvi.cz/

Žádost

Registrace do systému MS2014+ (ISKP14+)

https://mseu.mssf.cz/

Pozor: Jen prohlížeč Microsoft Explorer

Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím MS2014+

! Zřízení elektronického podpisu před podáním/odesláním žádosti

!! Datová schránka

Žádost

Přílohy povinné – vzory/formuláře **v SP IROP**:

1 Plná moc

2 Zadávací a výběrová řízení

3 Doklady o právní subjektivitě

5 Studie proveditelnosti

6 Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu

7 Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

Žádost

Přílohy povinné:

8 Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

9 Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby

10 Položkový rozpočet stavby

11 Výpočet čistých jiných peněžních příjmů

12 Čestné prohlášení o skutečném majiteli

13 Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení

Žádost

Přílohy povinné – vzory/formuláře **v příloze výzvy**:

14 Memorandum o spolupráci

15 Spádovost školy

16 Hendikepovaní žáci

17 Využitelnost prostor

Výběrové řízení

Příjemci musí dodržovat postupy Metodický pokyn

při zadávání zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota je nižší než: 400 000,- Kč bez DPH (musí dodržet transparentnost a zamezit střetu zájmů)

Výzva min. 3 dodavatelům, zadávací dokumentace (druh a předmět zakázky, doba a místo plnění, kvalifikační předpoklady, výběrová kritéria, obchodní podmínky, podmínky a požadavky na zpracování nabídky, atd.)

Lhůta pro podání nabídek nesmí být u zakázek malého rozsahu kratší než 10 dnů,

Ustanovení hodnotící komise

Otevírání nabídek

Posouzení kvalifikace

Hodnocení nabídek

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Profil zadavatele

Žádost

- Doporučujeme konzultace s pracovníky MAS během vyplňování žádosti
- Konzultace s pracovníky CRR v Olomouci

Žádost

Po předložení žádosti proběhne hodnocení žádosti:

- Formální náležitosti a přijatelnost, - kancelář MAS *do 20 pracovních dnů*
- Věcné hodnocení - výběrovou komisí MAS, *do 30 prac. dní*

Hodnocení schválí Rada spolku a budou oznámeny výsledky - *neprodleně*

Závěrečné ověření způsobilosti projektu provádí CRR. – *neprodleně*

Žadatel má možnost podat žádost o přezkum hodnocení.

Žádost

Další lhůty:

Vydání právního aktu u doporučených žádostí:

do 3 měsíců ze strany ŘO IROP

Proplacení projektu:

do 3 měsíců od podání žádosti o platbu

Děkujeme za pozornost

Ing. Pavel Horák, 602 708 168

Mgr. Michal Kuděla, 606 287 499

info@hanacke-kralovstvi.cz