

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MAS

Název	MAS Hanácké Království, z.s
Sídlo	Šrámkova 19, 783 73 Grygov
Kancelář	Šrámkova 19, 783 73 Grygov
IČ	26661128
E-mail	info@hanacke-kralovstvi.cz
Telefon	+420 602 708 168
www stránky	www.hanacke-kralovstvi.cz
Právní forma	spolek
Statutární zástupce	Ing. Tomáš Kubáček
Manažer MAS	Ing. Pavel Horák
Počet obyvatel	17 710 (údaj ČSÚ k 1. 1. 2021)
Rozloha	14 367 ha (údaj ČSÚ k 1. 1. 2021)

2. ZPRÁVA O ČINNOSTI

Hlavní cíl roku 2021 – Realizace SCLLD

Hlavním cílem v roce 2021 bylo pokračovat v plnohodnotném přerozdělování posledních finančních prostředků z období EU 2014-2020 prostřednictvím implementace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Hanácké Království. Rok 2021 znamenal v podstatě poslední výzvy z garantované alokace pro naši MAS. V roce 2021 byly vyhlášeny tyto výzvy:

a) Program rozvoje venkova (PRV)

V červnu 2021 byla vyhlášena výzva pro Fiche/Opatření Živý venkov. Přijato 14 žádostí o podporu projektu. Kancelář MAS konzultačně pomáhá žadatelům.

Prostředky v PRV pro zemědělce, nezemědělce, zpracovatele a investice v lesích jsou vyčerpané. Řídící orgán PRV nám však poskytl finanční prostředky pro tzv. přechodné období a v roce 2022 proto bude vyhlášena další výzva.

b) Integrovaný regionální operační program (IROP)

V roce 2021 se administrovala poslední výzva v oblasti bezpečnosti v dopravě (chodníky). Podána 1 žádost, schválena. Prostředky v IROP jsou ze 100 % rozděleny.

c) Operační program Zaměstnanost (OPZ)

Prostředky byly v OPZ vyčerpany již v roce 2019.

Činnost MAS a další aktivity

1) Valná hromada

Valná hromada se sešla v loňském roce jedenkrát, a to 17.6.2021 ihned, jakmile proticovidová opatření umožnila se sejít. Kromě tradičních bodů programu schválila VH také aktualizaci strategie CLLD pro další období EU 2021-2027.

2) Rada spolku

Rada spolku se v roce 2021 sešla celkem 4x, vždy byla usnášeníschopná. Z důvodu pandemie některá jednání byla on-line. Z jednání jsou vždy vyhotoveny zápisy a usnesení.

3) Projekt „Realizace a animace SCLLD MAS Hanácké Království“

Projekt „Realizace a animace SCLLD MAS Hanácké Království“, v rámci kterého nyní MAS využívá finanční prostředky na režijní náklady kanceláře, mimo jiné tedy na mzdy zaměstnanců, realizaci seminářů k výzvám, propagaci MAS a řadu dalších činností i v roce 2021 byly řádně ze strany řídicího orgánu proplaceny.

4) Projekt „Letní tábory pro Hanácké Království a Bystřičku“

V rámci Operačního programu Zaměstnanost naše MAS realizovala, v souladu s oblastí tzv. Prorodinných opatření, 3-letý velký projekt příměstských táborů, který však skončil s rokem 2020. V roce 2021 jsme ve spolupráci se zájmovými spolky, například skauty, hasiči či rodinnými centry navázali a uskutečnilo se zejména v období letních prázdnin celkem 29 venkovských táborů v obcích Brodek u Přerova, Grygov, Kožušany-Tážaly, Velký Týnec a Dub nad Moravou pro celkem 641 dětí. Projekt je „rozkročen“ také do území MAS Bystřička. Hlavním smyslem tohoto projektu bylo pomoci rodičům ve skloubení pracovního a rodinného života v období letních prázdnin. Tábory, kromě hlavního cíle (pomoc rodičům), mají také velký význam pro propagaci MAS v území. Poděkování patří projektovému manažerovi Mgr. Pavlu Dackovi za koordinaci všech táborů a jejich úspěšnou administraci.

5) Pomoc mateřským a základním školám s projekty tzv. šablon

V rámci tzv. „animace“ OP VVV – projekty šablon pro MŠ a ZŠ, kancelář MAS zpracovává projekty a připravuje monitorovací zprávy pro celkem 13 MŠ a ZŠ, které leží na území naší místní akční skupiny. V roce 2021 byly realizovány projekty již z druhé vlny, přičemž v návazné výzvě (Šablony III) jsou podávány na MŠMT projekty další. Z těchto dotačních prostředků jsou financovány nejen aktivity pro děti (projektové dny, exkurze, doučování či odpolední kroužky a kluby), ale také vzdělávání pedagogů či financování školních asistentů a chův. Činnost MAS šetří finanční prostředky zřizovatelů - obcí, kteří by jinak projektový management objednávaly u specializovaných firem za úplaty. Celkem takto došlo k úspoře 850 tis. korun.

6) Kancelář MAS

Kancelář i v roce 2021 pracovala ve stabilizovaném personálním složení: Ing. Pavel Horák (vedoucí kanceláře) a Mgr. Michal Kuděla (projektový manažer). Na projektový management dalších projektů jsou uzavírány smlouvy na časově omezenou dobu s projektem. V roce 2021 pracovala kancelář často v režimu home office.

7) Projekt „Hanácké Království podporuje zaměstnanost“

Hlavním cílem projektu je snížení nezaměstnanosti a pomoci zvolené cílové skupině ke vstupu, návratu nebo udržení se na trhu práce. Projekt je zaměřen na individuální přístup, bezplatné ambulantní a terénní pracovní a kariérové poradenství a na nabídku cílených workshopů. Cílem realizovaných aktivit je zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny prostřednictvím podpůrných nástrojů. Projekt byl zahájen v září 2020, ale s ohledem na pandemii jeho praktické naplnění se rozběhlo až v roce 2021. A bude končit v červnu 2022. Poděkování patří projektové manažerce Tereze Říhové za organizaci aktivit a řádnou administraci.

8) Projekt „Neformální vzdělávání pro neziskové organizace“

MAS z Olomouckého kraje se spojily a společně realizují podporu činnosti neziskových organizací formou proplacení tzv. projektových dnů. Celkem máme připraveno 1,65 mil. korun pro neziskovky pro roky 2020-2023. Přičemž v roce 2021 byly podpořeny akce za 890 000 Kč.

9) Ostatní aktivity v roce 2021

MAS Hanácké Království byla partnerem projektu MAP (Místní akční plán ve vzdělávání) realizovaných v okresech Olomouc a Přerov (vzhledem k rozložení svého území byla MAS partnerem v obou projektech). Po ukončení se kancelář MAS stala partnerem ve dvou navazujících projektech MAP II. – Prostějov a Přerov.. V roce 2021 se konala autorská čtení v knihovně, nákup polytechnických pomůcek, semináře pro učitele,... výrazně ovlivněno pandemií. V rámci tohoto projektu se nám podařilo zorganizovat historicky první setkání vedoucích pracovníků základních škol. Odpolední a večerní program se ředitelům a ředitelkám líbil, proto bychom v něm chtěli pokračovat.

V červnu 2021 jsme pro zástupce veřejné správy zorganizovali cyklovýlet na Plumlov.

Život naší MAS byl v roce 2021 významně poznamenán pandemickou situací, resp. vládními opatřeními proti šíření pandemie.

3. PLÁN ČINNOSTI MAS NA ROK 2022

Hlavní cíl roku 2022 – Příprava na nové plánovací období EU

Hlavním cílem v roce 2022 bude příprava na nové plánovací období EU 2021-2027. Dále proběhne vyhlášení výzvy v PRV a tedy závěrečné přerozdělování prostředků prostřednictvím Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Hanácké Království ze stávajícího období 2014-2020. Více v samostatném bodu programu valné hromady.

Program rozvoje venkova (PRV): Výzva č. 7 pro zemědělce a podnikatele. Jedná se o dodatečné finanční prostředky, které naše MAS získala a zbytky financí (úspory projektů) z předchozích výzev. Rozdělení mezi zemědělce a podnikatele již projednala loňská valná hromada. Předpoklad vyhlášení konec dubna a sběr žádostí o podporu do půli června.

Činnost MAS a další aktivity:

Druhý rok projektu „Letní tábory pro Hanácké Království a Bystřičku“ s podporou OPZ.

Druhý (závěrečný) rok projektu „Podpora zaměstnanosti v Království“: školení, semináře pro osoby dlouhodobě mimo trh práce, např. matky po delší mateřské dovolené.

Druhým rokem bude probíhat projekt podpory neziskovek při práci s mládeží. Podpořeno OP VVV.

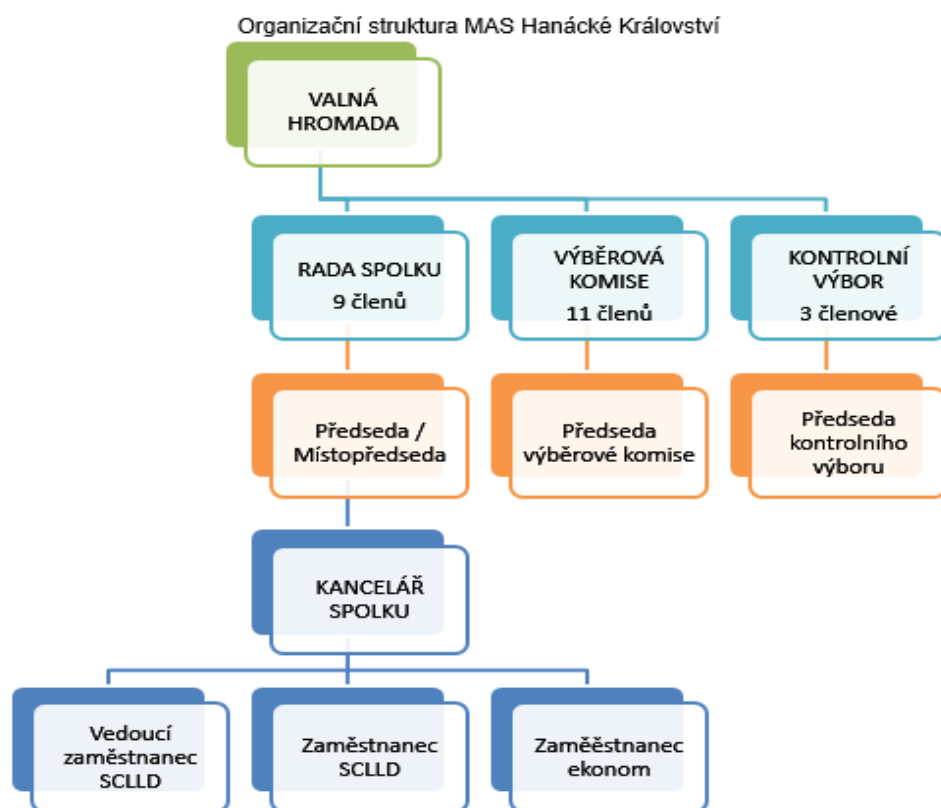
Celý rok 2022 nepřetržitě probíhá pro ZŠ a MŠ poskytování informací, osobní poradenství, semináře pro školy, práce se šablonami MŠMT a zpracování žádostí pro návazné projekty (Šablony IV)

Podílet se v roce 2022 na realizaci projektů MAP III. Olomouc/Prostějov a Přerov – spolupráce se školami v oblasti přípravy investičních záměrů, metodická podpora v plánování.

Příprava projektů mezinárodní spolupráce (Mezinárodní visegradský fond).

Spolupráce s Mikroregionem Království a Dolek.

4. SLOŽENÍ ORGÁNŮ



a) Valná hromada (uvedený zástupce organizaci zastupoval po celý rok nebo většinu období)

	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOVÉ	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	SPOLKY ZAJM.	SPOLKY	HASIČI	CÍRKVE
1.	Obec Blatec	Mojmír Dostál	x							
2.	Městys Brodek u Přerova	Ing. Roman Zbožínek	x							
3.	Obec Císařov	Ing. Věra Pumprlová	x							
4.	Obec Citov	Jaromír Otáhal	x							
5.	Obec Čelechovice	Zbyněk Pochyla	x							
6.	Městys Dub nad Moravou	Ing. Ivo Čečman	x							
7.	Obec Grygov	Ing. Tomáš Kubáček	x							
8.	Obec Charváty	Jarmila Kowalczuková	x							

9.	Obec Kokory	Ing. Jana Habáňová	x						
10.	Obec Kožušany - Tážaly	Petr Mazal	x						
11.	Obec Krčmaň	Mgr. Zdeněk Jančo	x						
12.	Obec Lhotka	Ing. Milan Trnčák	x						
13.	Obec Majetín	Miroslava Zavadilová	x						
14.	Obec Nelešovice	Zdeněk Koukal	x						
15.	Obec Rokytnice	Kamil Malenda	x						
16.	Obec Suchonice	Jitka Růžicková	x						
17.	Obec Velký Týnec	Mgr. Stanislav Denk	x						
18.	Obec Věřovany	Lukáš Bartoň	x						
19.	STAMAKOCEL s.r.o.	Ing. Pavel Konečný		x					
20.	Machovský s.r.o.	Ing. Jan Machovský		x					
21.	Ing. Pavel Horák	Ing. Pavel Horák		x					
22.	Mám přehled, s.r.o.	Mgr. Michal Andryšek		x					
23.	EQUALITY s.r.o.	Mgr. Silvie Kalábová		x					
24.	Ing. Dominik Jurečka	Ing. Dominik Jurečka			x				
25.	Robert Hájek	Robert Hájek			x				
26.	Jiří Novák	Jiří Novák			x				
27.	Josef Brada	Josef Brada			x				
28.	Pavel Skopalík	Pavel Skopalík			x				
29.	Ing. Anna Šmardová	Ing. Anna Šmardová			x				
30.	Drahomíra Živcová	Drahomíra Živcová					x		
31.	TJ Kožušany, z.s.	Oldřich Rozehnal				x			
32.	Tělocvičná jednota Sokol Majetín	František Rokyta				x			
33.	TJ Sokol Krčmaň, spolek	Mgr. Eva Sztwioroková				x			
34.	Tělocvičná jednota Sokol Rokytnice	Petr Obrtel				x			
35.	Gymnastický klub Velký Týnec, z.s.	Renáta Vrbová				x			
36.	Dechová kapela Věřovanka z.s.	Ing. Jiří Uhlíř					x		
37.	Spolek Majetínec	Miroslava Janíková					x		

38.	Nadační fond GENÁČEK	Kamila Stroinová					x		
39.	Honební společenstvo Grygov - Nový Dvůr	Otakar Hlaváč					x		
40.	Myslivecký spolek Majetín-Krčmaň	Ing. Lubomír Šmída					x		
41.	Rodinné centrum Čmelda z. s.	Ing. Petra Andrýsková					x		
42.	Žízeň, amatérský spolek poloprofesionálních hudebníků, z. s.	Petr Chramosta					x		
43.	Myslivecký spolek Hradisko Kokory	Aleš Šromota					x		
44.	Junák - český skaut, středisko Táborníci Brodek u Přerova, z. s.	Pavlaína Procházková					x		
45.	Národopisný soubor Týnečáci, z. s.	Přemysl Teimer					x		
46.	Kokorští Sousedé, z.s.	Ladislav Zapletal					x		
47.	KnowTech, z. s.	David Dohnal					x		
48.	Spolek HATASPO	Mgr. Marcela Vystrčilová					x		
49.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Blatec	Miloslav Crha						x	
50.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Dub nad Moravou	Karel Lón						x	
51.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Grygov	Ing. Jiří Aust						x	
52.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Charváty	Pavel Harna						x	
53.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Majetín	Ing. Mojmír Dočkal						x	
54.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Velký Týnec	Michaela Dvořáková						x	
55.	Římskokatolická farnost Citov u Přerova	Pavel Šíra							x
56.	Římskokatolická farnost Brodek u Přerova	František Doležel							x
57.	Římskokatolická farnost Rokytnice u Přerova	Josef Ulehla							x

b) Rada spolku (k 1. 1. 2021)

			Zájmové skupiny							
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOVÉ	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	SPOLKY ZAUM.	SPOLKY	HASIČI	CÍRKVE
1.	Městys Brodek u Přerova	Ing. Roman Zbožínek	x							
2.	Obec Grygov	Ing. Tomáš Kubáček	x							
3.	Obec Majetín	Miroslava Zavadilová	x							
4.	Obec Velký Týnec	Mgr. Stanislav Denk	x							

5.	Ing. Dominik Jurečka	Ing. Dominik Jurečka			x				
6.	Gymnastický klub Velký Týnec, z.s.	Renáta Vrbová				x			
7.	Kokorští Sousedé, z.s.	Ladislav Zapletal					x		
8.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Grygov	Ing. Jiří Aust						x	
9.	Římskokatolická farnost Rokytnice u Přerova	Josef Ulehla							x

c) Kontrolní výbor (k 1. 1. 2021)

			Zájmové skupiny							
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	SPOLKY	ZAJM.	SPOLKY	HASIČI
1.	Městys Dub nad Moravou	Ing. Ivo Čečman	x							
2.	Machovský s.r.o.	Jan Machovský		x						
3.	Drahomíra Živcová	Drahomíra Živcová						x		

d) Výběrová komise (k 1. 1. 2021)

			Zájmové skupiny							
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	SPOLKY	ZAJM.	SPOLKY	HASIČI
1.	Obec Citov	Jaromír Otáhal	x							
2.	Obec Krčmaň	Mgr. Zdeněk Jančo	x							
3.	Obec Rokytnice	Kamil Malenda	x							
4.	Obec Suchonice	Ing. Pavla Přidalová	x							
5.	TJ Sokol Krčmaň	Mgr. Eva Sztwioroková				x				
6.	TJ Sokol Rokytnice	Petr Obrtel				x				
7.	MS Hradisko Kokory	Aleš Šromota						x		
8.	Junák - "Táborníci" Brodek u Přerova	Pavlaína Procházková						x		
9.	Rodinné centrum Čmelda z. s.	Ing. Petra Andrýsková						x		
10.	Sbor dobrovolných hasičů Velký Týnec	Michaela Dvořáková							x	
11.	Římskokatolická farnost Brodek u Přerova	František Doležel								x

Příloha výroční zprávy:

Výsledky hospodaření za rok 2021 (jako součást/příloha Zprávy auditora)

Zpráva nezávislého auditora

o ověření řádné účetní závěrky a o čerpání
finančních prostředků projektu „Provoz a animace
SCLLD v Hanáckém Království“ z IROP

Účetní jednotka:

MAS Hanácké Království, z.s. (dále také jako „společnost“)

Šrámkova 19

783 73 Grygov

IČO: 266 61 128

Zapsané u: Krajského soudu v Ostravě, spisová značka L 6326

za období

01.01.2021 – 31.12.2021

AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411

Obsah zprávy:

1. Identifikace nezávislého auditora
2. Identifikace účetní jednotky
3. Předmět ověření
4. Příjemce zprávy
5. Zprávy nezávislého auditora

Přílohy:

- Rozvaha k 31.12.2021
- Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2021
- Příloha k účetní závěrce k 31.12.2021

1. Identifikace nezávislého auditora

Ověřování účetní závěrky provedla auditorská společnost **AUDIT TEAM, s.r.o.** se sídlem Jeremenkova 1211/40b, 779 00 Olomouc – Hodolany. Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 54463 pod identifikačním číslem 294 53 411.

Pro oblast auditorské činnosti je společnost AUDIT TEAM, s.r.o. držitelem auditorského oprávnění a evidována Komorou auditorů České republiky pod evidenčním číslem 536. Její činnost je odborně garantována Ing. Markem Prachařem – statutárním auditorem evidovaným Komorou auditorů České republiky pod evidenčním číslem 2267.

Zprávy předkládá

Odpovědný auditor: Ing. Marek Prachař, č. opr. 2267

2. Identifikace účetní jednotky

Název: **MAS Hanácké Království, z.s.**
Sídlo: Šrámkova 19, 783 73 Grygov
IČ: 266 61 128

3. Předmět ověření

Předmět:

- **Řádná účetní závěrka k 31.12.2021**
- **Čerpání finančních prostředků projektu „Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království“ z IROP za období od 1.1.2021 do 31.12.2021**

4. Příjemce zprávy

Zprávy nezávislého auditora jsou určeny zakladatelům a vedení společnosti.

5. Zpráva nezávislého auditora

Zprávy nezávislého auditora jsou uvedeny na samostatných listech.



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Příjemce zprávy (dále také „Příjemce“):

MAS Hanácké Království, z.s.

Ing. Tomáš Kubáček – předseda rady spolku

Šrámkova 19

783 73 Grygov

IČ: 266 61 128

V souladu se Smlouvou o provedení ověření předkládáme tuto Zprávu nezávislého auditora o ověření (dále také „Zpráva“). Zpráva je zpracována pouze pro užití Příjemcem uvedeným výše. Bereme na vědomí, že Příjemce může být povinen Zprávu poskytnout poskytovateli dotace, resp. dalším subjektům oprávněným ke kontrole projektu. V souvislosti s touto Zprávou nám však nevznikají žádné povinnosti ani odpovědnosti vůči jiným stranám, s výjimkou Příjemce.

Ověření se týkalo projektu:

Číslo projektu:	CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0012010
Název projektu:	Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království
Identifikace žádosti:	RhPlyP
Datum zahájení:	01. 01. 2019
Datum ukončení:	30.6.2023

Specifikace projektu:

Cílem projektu je realizace Strategie CLLD na území MAS Hanácké Království pro období 2019-2023. Součástí projektu jsou aktivity spojené s realizací SCLLD a animace OP VVV pro školská zařízení v území. Na projektu se bude podílet vedoucí manažer SCLLD a zaměstnanec pro SCLLD, případně další pracovníci na DPP/DPČ.

Ověřované období pokrývalo období od **01.01.2021** do **31.12.2021**.

Provedli jsme ověření účetních a finančních operací souvisejících s čerpáním přidělených finančních prostředků z účelové dotace poskytnuté **z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu „Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království“** v souladu s Registrací a rozhodnutím o poskytnutí dotace od Ministerstva pro místní rozvoj ze dne 30.1.2020 (Právní akt) a další dokumentací závaznou pro příjemce dotace (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce IROP) pro **rok 2021** a v souladu s platnými právními předpisy na **rok 2021** příjemce **MAS Hanácké Království, z.s., Šrámkova 19, 783 73 Grygov, IČ: 266 61 128**.

Příjemce vynaložil za účetní období **2021** způsobilé výdaje projektu ve výši **1.402.987 Kč**. Tyto náklady byly zachyceny v účetnictví příjemce dotace odděleně.

Adekvátní část uznatelných nákladů ve výši 95 % způsobilých výdajů roku 2021 příjemce zachytil ve výnosech běžného účetního období prostřednictvím dohadných účtů aktivních.

Předmět ověření a použítá kritéria

Předmětem ověření bylo:

- zda čerpání přidělených finančních prostředků projektu bylo v souladu s Právním aktem a další dokumentací závaznou pro příjemce pro příjemce dotace z IROP, zejména:
 - čerpat finanční prostředky účelové dotace v souladu s účelem projektu a jako způsobilé výdaje projektu,
 - prokázat, že účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příjemce v souladu s platnými účetními předpisy,
 - použít finanční prostředky účelové dotace na úhradu výdajů (nákladů) co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem, tj. nepoužít je na ostatní činnosti a projekty,
 - vést řádnou a oddělenou účetní evidenci čerpání finančních prostředků účelové dotace,
 - vést oddělenou účetní evidenci každé realizované služby, a to v členění na výdaje (náklady) financované z prostředků účelové dotace a výdaje (náklady) financované z jiných zdrojů,
 - dodržet při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
 - dodržet výši a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

Odpovědnost ověřované osoby

Statutární orgán příjemce dotace je odpovědný za dokumentaci předanou auditorovi k ověření skutečností uvedených výše, z hlediska její úplnosti a věcné správnosti. Statutární orgán je zároveň odpovědný za zajištění takového vnitřního kontrolního systému, který v přiměřené míře zajišťuje, že výše předkládaná dokumentace neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost odborníka

Naším úkolem je vyjádřit na základě našeho ověření závěr auditora k výše uvedenému předmětu ověření. Ověření bylo provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky – konkrétně pak se standardem ISAE 3000. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést ověření tak, abychom získali přiměřenou jistotu o skutečnostech uvedených výše v předmětu ověření, a proto naše ověření zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření důkazních informací uvedených výše v předmětu ověření.

Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů poskytnutých příjemcem dotace způsobené podvodem nebo chybou.

Domníváme se, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho závěru.

Závěr odborníka

Podle našeho názoru ve všech významných (materiálních) ohledech:

- byly čerpány přidělené finanční prostředky projektu v souladu s Právním aktem a další dokumentací závaznou pro příjemce pro příjemce dotace z IROP, zejména:
 - byly čerpány finanční prostředky účelové dotace v souladu s účelem projektu a jako způsobilé výdaje projektu,
 - bylo prokázáno, že účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příjemce v souladu s platnými účetními předpisy,
 - byly finanční prostředky účelové dotace použity na úhradu výdajů (nákladů) co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem, tj. nebyly použity na ostatní činnosti a projekty,
 - byla vedena řádná a oddělená účetní evidenci čerpání finančních prostředků účelové dotace,
 - byla vedena oddělená účetní evidenci každé realizované služby, a to v členění na výdaje (náklady) financované z prostředků účelové dotace a výdaje (náklady) financované z jiných zdrojů,
 - bylo dodrženo při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
 - byla dodržena výše a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

V Olomouci dne 15.3.2022

Kulaté razítko:



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc – Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)


.....
Ing. Marek Prachař
Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.
(č. opr. auditora 2267)



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO ZAKLADATELE

společnosti MAS Hanácké Království, z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** („Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2021**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2021** a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** k **31.12.2021** a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící **31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.**, odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě

nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Olomouci dne 15.3.2022

Kulaté razítko:

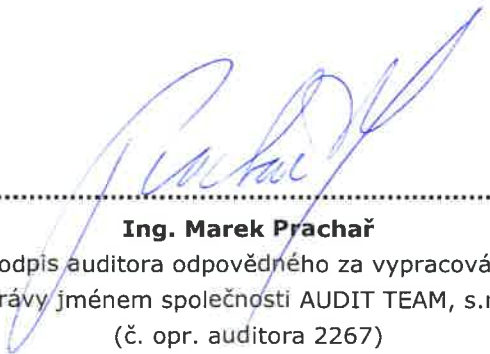


AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc – Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)


.....
Ing. Marek Prachař
Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.
(č. opr. auditora 2267)

Die
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

IČ

26661128

Název a právní forma účetní jednotky:

MAS Hanácké Království, z.s.

Sídlo účetní jednotky:

Šrámkova 19

Grygov

783 73

AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.			
I. Dlouhodobý majetek celkem	1	0	0
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	129	129
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2. Software	4		
3. Ocenitelná práva	5		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7	129	129
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	0	0
1. Pozemky	11		
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3. Stavby	13		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2. Podíly - podstatný vliv	23		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	-129	-129
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2. Oprávky k softwaru	30		
3. Oprávky k ocenitelným právům	31		
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	-129	-129
6. Oprávky ke stavbám	34		
7. Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmot	35		
8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.			
I. Krátkodobý majetek celkem	40	5 665	6 245
I. Zásoby celkem	41	0	10
1. Materiál na skladě	42	0	10
2. Materiál na cestě	43		
3. Nedokončená výroba	44		
4. Polotovary vlastní výroby	45		
5. Výrobky	46		
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7. Zboží na skladě a v prodejnách	48		
8. Zboží na cestě	49		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		

II.	Pohledávky celkem	51	5 449	6 235
1.	Odběratelé	52	40	77
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55		
5.	Ostatní pohledávky	56		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68		
18.	Dohadné účty aktivní	69	5 409	6 158
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	71	216	0
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72		
2.	Ceniny	73		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	216	0
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
IV.	Jiná aktiva celkem	79	0	0
1.	Náklady příštích období	80		
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM	82	5 665	6 245

PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	83	1 861	1 044
I.	Jmění celkem	84	0	0
1.	Vlastní jmění	85		
2.	Fondy	86		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	87		
II.	Výsledek hospodaření celkem	88	1 861	1 044
1.	Účet výsledku hospodaření	89	157	4
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	90		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	91	1 704	1 861
4.	Jiný výsledek hospodaření minulých let	92	0	-821
B.	Cizí zdroje celkem	93	3 804	5 201
I.	Rezervy celkem	94	0	0
1.	Rezervy	95		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	96	3 643	4 900
1.	Dlouhodobé úvěry	97		
2.	Vydané dluhopisy	98		
3.	Závazky z pronájmu	99		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	100	3 643	4 900
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	101		
6.	Dohadné účty pasivní	102		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	103		
III.	Krátkodobé závazky celkem	104	161	301
1.	Dodavatelé	105		
2.	Směnky k úhradě	106		
3.	Přijaté zálohy	107		
4.	Ostatní závazky	108		
5.	Zaměstnanci	109	78	119

6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	110	15	15
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdrav poj	111	46	52
8.	Daň z příjmů	112		
9.	Ostatní přímé daně	113	22	21
10.	Daň z přidané hodnoty	114		
11.	Ostatní daně a poplatky	115		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	116		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samospr celků	117		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	118		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	119		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	120		
17.	Jiné závazky	121		
18.	Krátkodobé úvěry	122	0	94
19.	Eskontní úvěry	123		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	124		
21.	Vlastní dluhopisy	125		
22.	Dohadné účty pasivní	126		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	127		
IV.	Jiná pasiva celkem	128	0	0
	1. Výdaje příštích období	129		
	2. Výnosy příštích období	130		
	PASIVA CELKEM	131	5 665	6 245

Sestaveno dne: 15.3.2022	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
	WKP	P7



Dle
vyhlášky
č.
504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

IČ

26661128

Název a právní forma účetní jednotky:

MAS Hanácké Království, z.s.

Sídlo účetní jednotky:

Šrámkova 19
Grygov
783 73

		Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.	Náklady	1	x	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	1 409	0	1 409
	1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskl dodávek	3	418		418
	2. Prodané zboží	4			0
	3. Opravy a udržování	5			0
	4. Náklady na cestovné	6	32		32
	5. Náklady na reprezentaci	7			0
	6. Ostatní služby	8	959		959
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
	7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
	8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
	9. Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III.	Osobní náklady	13	3 164	0	3 164
	10. Mzdové náklady	14	2 656		2 656
	11. Zákonné sociální pojištění	15	502		502
	12. Ostatní sociální pojištění	16	6		6
	13. Zákonné sociální náklady	17			0
	14. Ostatní sociální náklady	18			0
IV.	Daně a poplatky	19	0	0	0
	15. Daně a poplatky	20			0
V.	Ostatní náklady	21	14	0	14
	16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			0
	17. Odpis nedobytné pohledávky	23			0
	18. Nákladové úroky	24			0
	19. Kursové ztráty	25			0
	20. Dary	26	10		10
	21. Manka a škody	27			0
	22. Jiné ostatní náklady	28	4		4
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opr pol	29	0	0	0
	23. Odpisy dlouhodobého majetku	30			0
	24. Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
	25. Prodané cenné papíry a podíly	32			0
	26. Prodaný materiál	33			0
	27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0	0
	28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi c	36			0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
	29. Daň z příjmů	38			0
	Náklady celkem	39	4 587	0	4 587
B.	Výnosy	40	x	x	x
I.	Provozní dotace	41	4 234	0	4 234
	1. Provozní dotace	42	4 234		4 234
II.	Přijaté příspěvky	43	356	0	356
	2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			0
	3. Přijaté příspěvky (dary)	45			0
	4. Přijaté členské příspěvky	46	356		356
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	47			0
IV.	Ostatní výnosy	48	1	0	1
	5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
	6. Platby za odepsané pohledávky	50			0
	7. Výnosové úroky	51			0

	8. Kurzové zisky	52			0
	9. Zúčtování fondů	53			0
	10. Jiné ostatní výnosy	54	1		1
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
	11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehm a hm majetku	56			0
	12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
	13. Tržby z prodeje materiálu	58			0
	14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
	15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	4 591	0	4 591
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	4	0	4
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	4	0	4

Sestaveno dne: 15.3.2022	Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):	Podpis osoby odpovědné za sestavení (sestavil):
	WKP	9/7



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2021

MAS Hanácké Království, z.s.

Šrámkova 19, Grygov, 783 73, IČ: 26661128

Sestaveno dne: 15.03.2022



Podpis statutárního orgánu

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2021 – 31.12.2021

Název: MAS Hanácké Království, z.s.
Sídlo organizace: Šrámkova 19, Grygov, 783 73
Právní forma: spolek
Statutární orgán: rada spolku
Předseda rady: Obec Grygov, zast.: Ing. Tomáš Kubáček
Místopředseda rady: Ing. Pavel Horák

Datum vzniku: 28.4.2004, L 6326 vedená u Krajského soudu v Ostravě

Účel (poslání): Účelem spolku je všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje daného území venkovského regionu, zejména činnostmi ve prospěch obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků a dalších subjektů působících na území, s ohledem na ochranu přírody a krajiny.

Hlavní činnost:

- Komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje.
- Plnění veškerých funkcí a povinností Místní akční skupiny podle platných metodik a standardů s využitím metody LEADER a dalších programů v oblasti venkovského prostoru.
- Zajišťování administrativních činností spojených s realizací SCLLD, s vyhlašování výzev a podáváním projektů, s příjmem, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli v rámci území MAS Hanácké Království.
- Poskytování bezplatných konzultací žadatelům, pořádání konferencí, školení, výstav a odborných akcí s cílem propagace úlohy komunitně vedeného místního rozvoje, spolku či území MAS.
- Řízení dalších prací, které jsou v souladu s účelem spolku, se zájmy členů a zajišťování k tomu potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů.

Vedlejší (hospodářská) činnost:

Pro podporu hlavní činnosti a hospodárného využití majetku může MAS Hanácké Království vykonávat i vedlejší hospodářskou činnost, kterou je podnikání nebo jiná výtěžná činnost realizovaná za účelem zisku, který spolek použije v souladu s účelem spolku, včetně správy spolku.

Kategorie účetní jednotky: Mikro

Zakladatel (zřizovatel): Vybrané obce, OSVČ, spolky a jiné zájmové skupiny

Vklad: -----

II. Obecné účetní zásady

II.1. Zásady vedení účetnictví

Účetnictví je vedeno v souladu s účetními předpisy platnými v České republice.

Částky v účetní závěrce a v příloze jsou zaokrouhleny na tisíce českých korun (TKč), není-li uvedeno jinak.

II.2. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 3.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 7.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.3. Cenné papíry a podíly

Organizace neeviduje cenné papíry a podíly

II.4. Zásoby

Organizace neeviduje zásoby.

II.5. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout rada spolku.

II.6. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

Organizaci za období 2021 nevznikly žádné cizoměnové operace a současně k 31.12.2021 nevykázala žádné cizoměnové zůstatky.

II.7. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 1.000 Kč.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.8. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek

Organizace nenabyla bezúplatně žádný dlouhodobý majetek a nebyla příjemce žádných darů.

II.9. Veřejná sbírka

Organizace se neúčastnila žádné veřejné sbírky

II.10. Přijaté dary a členské příspěvky

Organizace byla příjemcem členských příspěvků ve výši 356 TKč v souladu s rozhodnutím valné hromady.

II.11. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 95, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 95 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. Přehled přijatých dotací v období 2021 blíže viz bod III.11. této přílohy.

II.12. Vlastní jmění

Organizace k 31.12.2021 nevykázala žádné vlastní jmění.

II.13. Daň z příjmů

Spolek je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

V souladu s §18a ZDP jsou u spolku předmětem daně z příjmu jen výnosy z pronájmů.

Spolek nevykazuje daňovou povinnost díky uplatnění snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje k 31.12.2021 plán strategického rozvoje v hodnotě 129 TKč, který je plně odepsán.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace neeviduje k 31.12.2021 žádné podíly, podílové listy, dluhopisy či akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace eviduje k 31.12.2021 závazek z titulu přijaté zálohy v hodnotě 2.595 TKč od ministerstva pro místní rozvoj na projekt Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království, 1.222 TKč na projekt Příměstské tábory pro Hanácké království, 703 TKč na projekt Nezaměstnanost pro Hanácké království a 380 TKč na projekt Šablony NNO.

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Organizace eviduje k 31.12.2021 drobný dlouhodobý majetek neuvedený v rozvaze v hodnotě 557 TKč. Tento majetek je zachycen v podrozvahové evidenci.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020
4	3

Osobní náklady	2021 v TKč	2020 v TKč
Mzdové náklady	2.656	1.683
Zákonné sociální pojištění	502	378
Ostatní sociální pojištění	6	5
Zákonné sociální náklady	0	0
Ostatní sociální náklady	0	0

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace vynaložila za období roku 2021 náklady z titulu odměn statutárnímu auditorovi v částce 39 TKč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2021 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Bankovní úvěry, nebankovní půjčky a jejich zajištění

Bankovní úvěry:

Organizace má sjednán kontokorentní úvěr u České spořitelny, a.s. pro potřeby financování Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království.

Poskytovatel	31.12.2021 (v TKč)	31.12.2020 (v TKč)
Česká spořitelna, a.s.	94	0
Celkem	94	0

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2021 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka (v TKč)
Ministerstvo práce a sociálních věcí	821
Ministerstvo pro místní rozvoj	1.127
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	1.034
MAS Šternbersko o.p.s.	431
Celkem	3.413

III.12. Veřejná sbírka

Organizace se neúčastnila veřejné sbírky.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2021 organizace vykázala zisk ve výši 4 TKč.

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III.14. Odchyly uspořádání některých položek ve finančních výkazech, změny způsobů oceňování, srovnatelnost údajů z minulého a běžného období

Ve vazbě na § 7 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, použila organizace položku A.II.4 Jiný výsledek hospodaření minulých let, prostřednictvím které korigovala nesprávně zaúčtovanou přijatou zálohu ve výši 821 TKč v roce 2018 do výnosů.

Ve srovnání s minulým účetním obdobím nedošlo k žádným dalším podstatným změnám způsobů oceňování, odpisování, účtování a vykazování.

III.15. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.