

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O MAS

Název	MAS Hanácké Království, z.s
Sídlo	Šrámkova 19, 783 73 Grygov
Kancelář	Šrámkova 19, 783 73 Grygov
IČ	26661128
E-mail	info@hanacke-kralovstvi.cz
Telefon	+420 602 708 168
www stránky	www.hanacke-kralovstvi.cz
Právní forma	spolek
Statutární zástupce	Ing. Tomáš Kubáček
Manažer MAS	Ing. Pavel Horák
Počet obyvatel	17 702 (údaj ČSÚ k 1. 1. 2022)
Rozloha	14 367 ha (údaj ČSÚ k 1. 1. 2022)

2. ZPRÁVA O ČINNOSTI

Hlavní cíl roku 2022 – Realizace SCLLD

Hlavním cílem v roce 2022 bylo pokračovat v plnohodnotném přerozdělování posledních finančních prostředků z období EU 2014-2020 prostřednictvím implementace Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Hanácké Království. Rok 2022 znamenal v podstatě poslední výzvy z garantované alokace pro naši MAS. V roce 2022 byly vyhlášeny tyto výzvy:

a) Program rozvoje venkova (PRV)

V červnu 2022 byla vyhlášena výzva pro Fiche/Opatření „Investice do zemědělských podniků“ a „Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností - podnikání, agroturistika“. Přijato bylo celkem 12 žádostí o podporu projektu. Kancelář MAS konzultačně pomáhá žadatelům.

Prostředky v PRV pro zemědělce, nezemědělce a zpracovatele jsou vyčerpané. Na zbývající alokaci na tzv. neproduktivní investice v lesích bude vypsána výzva v následujícím roce.

b) Integrovaný regionální operační program (IROP)

V roce 2022 byl proplacen projekt v poslední výzvě v oblasti bezpečnost v dopravě (chodníky). Prostředky v IROP jsou ze 100 % rozděleny.

c) Operační program Zaměstnanost (OPZ)

Prostředky byly v OPZ vyčerpány již v roce 2019.

Činnost MAS a další aktivity**1) Valná hromada**

Valná hromada se sešla jedenkrát, a to 19. 1. 2022.

2) Rada spolku

Rada spolku se v roce 2022 sešla celkem 3x, vždy byla usnášeníschopná.

3) Projekt „Realizace a animace SCLLD MAS Hanácké Království“

Projekt „Realizace a animace SCLLD MAS Hanácké Království“, v rámci kterého nyní MAS využívá finanční prostředky na režijní náklady kanceláře, mimo jiné tedy na mzdy zaměstnanců, realizaci seminářů k výzvám, propagaci MAS a řadu dalších činností i v roce 2022, je nadále v realizaci. Předpokládá se ukončení k 30. 6. 2023.

4) Projekt „Letní tábory pro Hanácké Království a Bystřičku“

V rámci Operačního programu Zaměstnanost naše MAS realizovala, v souladu s oblastí tzv. Prorodinných opatření 3-letý velký projekt příměstských táborů, který však skončil s rokem 2020. V letech 2021 a 2022 jsme ve spolupráci se zájmovými spolky, například skauty, hasiči či rodinnými centry z území MAS Hanácké Království a MAS Bystřička navázali projektem „Letní prázdninové tábory pro Bystřičku a Hanácké Království“. V rámci tohoto projektu se tak v roce 2022 uskutečnilo v období letních prázdnin celkem 28 venkovských táborů v obcích Brodek u Přerova, Grygov, Velký Týnec, Kokory, Bukovany, Mariánské Údolí a Blatec. Tábory pro děti z obou MAS se realizovali i v Radíkově u Olomouce a Jindřichov u Hranic. Celkem se v roce 2022 účastnilo táborů 604 dětí. Hlavním smyslem tohoto projektu bylo pomoci rodičům ve skloubení pracovního a rodinného života v období letních prázdnin. Tábory, kromě hlavního cíle (pomoc rodičům), mají také velký význam pro propagaci MAS v území. Poděkování patří projektovému manažerovi Mgr. Pavlu Dackovi za koordinaci všech táborů a jejich úspěšnou administraci.

5) Pomoc mateřským a základním školám s projekty tzv. šablon

V roce 2022 pokračovala MAS v animační činnosti pro MŠ a ZŠ v území MAS. Kancelář MAS zpracovává veškerou administraci projektů ze třetí vlny tzv. Šablon pro ZŠ a MŠ. Z těchto dotačních prostředků jsou financovány nejen aktivity pro děti (projektové dny, exkurze, doučování či odpolední kroužky a kluby), ale také vzdělávání pedagogů či financování školních asistentů a chův. Činnost MAS šetří finanční prostředky zřizovatelů - obcí, kteří by jinak projektový management objednávaly u specializovaných firem za úplaty.

6) Kancelář MAS

Kancelář i v roce 2022 pracovala ve stabilizovaném personálním složení: Ing. Pavel Horák (vedoucí kanceláře) a Mgr. Michal Kuděla (projektový manažer). Na projektový management dalších projektů jsou uzavírány smlouvy na časově omezenou dobu s projektem.

7) Projekt „Hanácké Království podporuje zaměstnanost“

Projekt byl ukončen v květnu 2022. Hlavním cílem projektu je snížení nezaměstnanosti a pomoci zvolené cílové skupině ke vstupu, návratu nebo udržení se na trhu práce. Projekt byl zaměřen na individuální přístup, bezplatné ambulantní a terénní pracovní a kariérové poradenství a na nabídku cílených workshopů. Cílem realizovaných aktivit bylo zvýšení pracovního uplatnění cílové skupiny prostřednictvím podpůrných nástrojů. Projekt byl zahájen v září 2020, ale s ohledem na pandemii jeho praktické naplnění se rozběhlo až v roce 2021. Poděkování patří projektové manažerce Tereze Říhové za organizaci aktivit a řádnou administraci.

8) Projekt „Neformální vzdělávání pro neziskové organizace“

MAS z Olomouckého kraje se spojily a společně realizovaly i v roce 2022 podporu činnosti neziskových organizací formou proplacení tzv. projektových dnů. Celkem máme připraveno 1,65 mil. korun pro neziskovky pro roky 2020-2023. Přičemž v roce 2022 byly podpořeny akce za 1.178.396 Kč.

9) Ostatní aktivity v roce 2022

MAS Hanácké Království byla partnerem projektu MAP III (Místní akční plán ve vzdělávání) realizovaných v okresech Olomouc a Přerov (vzhledem k rozložení svého území byla MAS partnerem v obou projektech).

Kancelář MAS zajišťovala odborný program v rámci Expedice Mikroregionu Království ve spolupráci s MAS Bohdanečsko na Pardubicku.

V roce 2022 MAS změnila poskytovatele účetních služeb. Nově je navázána spolupráce s kanceláří „DAŇOVÉ PORADENSTVÍ TOMÁŠ PACLÍK, a.s.“

3. PLÁN ČINNOSTI MAS NA ROK 2023

Hlavní cíl roku 2023 – Příprava na nové plánovací období EU

Hlavním cílem v roce 2023 bude pokračování v přípravě na nové plánovací období EU 2021-2027. Dále proběhne vyhlášení výzvy v PRV (Neproduktivní investice v lesích a Živé vesnice) a tedy závěrečné přerozdělování prostředků prostřednictvím Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) MAS Hanácké Království ze stávajícího období 2014-2020. Více v samostatném bodu programu valné hromady.

MAS také zahájí první ze dvou předpokládaných tříletých projektů v rámci OPZ+. Projekt „Podpora sociální práce a posilování rodinných vazeb – MAS Hanácké Království“ byl schválen, očekává se vydání právního aktu začátkem roku 2023. Projekt bude mít dvě klíčové aktivity: Sdílený sociální pracovník a Komunitní venkovské tábory. Celkový rozpočet prvního tříletého projektu je 5.000.000 Kč.

MAS bude v roce 2023 zajišťovat administraci projektů tzv. Šablon pro ZŠ a MŠ z nového operačního programu OP JAK.

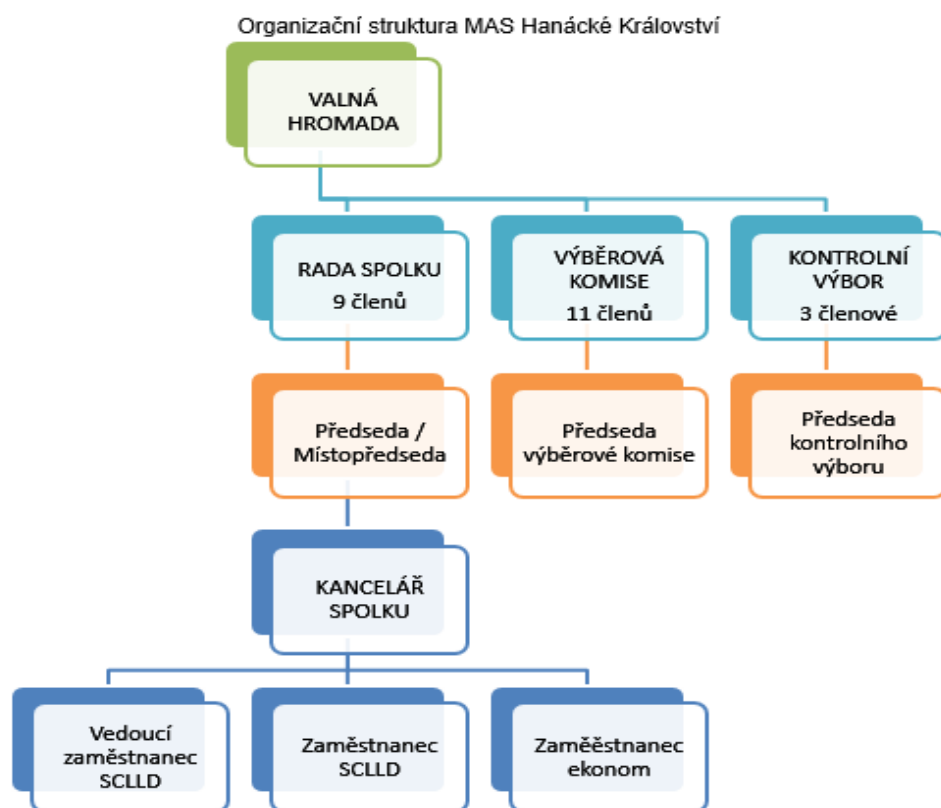
MAS bude odborným poradenským a konzultačním centrem pro oblast energetických úspor a komunitní energetiky, na což se její zaměstnanci budou připravovat v rámci odborného vzdělávání zajištěného NS MAS ČR. Zaměstnanci MAS budou administrovat a konzultovat žádosti v rámci programu NZÚ Light.

Činnost MAS a další aktivity:

Třetím rokem bude probíhat projekt podpory neziskovek při práci s mládeží. Podpořeno OP VVV.

Spolupráce s Mikroregionem Království a Dolek.

4. SLOŽENÍ ORGÁNŮ



a) Valná hromada (uvedený zástupce organizaci zastupoval po celý rok nebo většinu období)

	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	ZÁJM.	HASIČI	CÍRKVE
1.	Obec Blatec	Mojmír Dostál	x						
2.	Městys Brodek u Přerova	Ing. Roman Zbožínek	x						
3.	Obec Císařov	Ing. Věra Pumprlová	x						
4.	Obec Citov	Jaromír Otáhal	x						
5.	Obec Čelechovice	Zbyněk Pochyla	x						
6.	Městys Dub nad Moravou	Ing. Ivo Čečman	x						
7.	Obec Grygov	Ing. Tomáš Kubáček	x						
8.	Obec Charvátý	Jarmila Kowalczuková	x						
9.	Obec Kokory	Ing. Jana Habáňová	x						

10.	Obec Kožušany - Tážaly	Petr Mazal	x						
11.	Obec Krčmaň	Mgr. Zdeněk Jančo	x						
12.	Obec Lhotka	Ing. Milan Trnčák	x						
13.	Obec Majetín	Miroslava Zavadilová	x						
14.	Obec Nelešovice	Zdeněk Koukal	x						
15.	Obec Rokytnice	Kamil Malenda	x						
16.	Obec Suchonice	Jitka Růžicková	x						
17.	Obec Velký Týnec	Mgr. Stanislav Denk	x						
18.	Obec Věrovany	Lukáš Bartoň	x						
19.	STAMAKOCEL s.r.o.	Ing. Pavel Konečný		x					
20.	Machovský s.r.o.	Ing. Jan Machovský		x					
21.	Ing. Pavel Horák	Ing. Pavel Horák		x					
22.	Mám přehled, s.r.o.	Mgr. Michal Andryšek		x					
23.	EQUALITY s.r.o.	Mgr. Silvie Kalábová		x					
24.	Ing. Dominik Jurečka	Ing. Dominik Jurečka			x				
25.	Robert Hájek	Robert Hájek			x				
26.	Jiří Novák	Jiří Novák			x				
27.	Josef Brada	Josef Brada			x				
28.	Pavel Skopalík	Pavel Skopalík			x				
29.	Ing. Anna Šmardová	Ing. Anna Šmardová			x				
30.	Drahomíra Živcová	Drahomíra Živcová					x		
31.	TJ Kožušany, z.s.	Oldřich Rozehnal				x			
32.	Tělocvičná jednota Sokol Majetín	František Rokyta				x			
33.	TJ Sokol Krčmaň, spolek	Mgr. Eva Sztwioroková				x			
34.	Tělocvičná jednota Sokol Rokytnice	Petr Obrtel				x			
35.	Gymnastický klub Velký Týnec, z.s.	Renáta Vrbová				x			
36.	Dechová kapela Věrovanka z.s.	Ing. Jiří Uhlíř					x		
37.	Spolek Majetín	Miroslava Janíková					x		
38.	Nadační fond GENÁČEK	Kamila Stroinová					x		

39.	Honební společenstvo Grygov - Nový Dvůr	Otakar Hlaváč					x		
40.	Myslivecký spolek Majetín-Krčmaň	Ing. Lubomír Šmída					x		
41.	Rodinné centrum Čmelda z. s.	Ing. Petra Andrášková					x		
42.	Žízeň, amatérský spolek poloprofesionálních hudebníků, z. s.	Petr Chramosta					x		
43.	Myslivecký spolek Hradisko Kokory	Aleš Šromota					x		
44.	Junák - český skaut, středisko Táborníci Brodek u Přerova, z. s.	Pavčina Procházková					x		
45.	Národopisný soubor Týnečáci, z. s.	Přemysl Teimer					x		
46.	Kokorští Sousedé, z.s.	Ladislav Zapletal					x		
47.	KnowTech, z. s.	David Dohnal					x		
48.	Spolek HATASPO	Mgr. Marcela Vystrčilová					x		
49.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Blatec	Miloslav Crha						x	
50.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Dub nad Moravou	Karel Lón						x	
51.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Grygov	Ing. Jiří Aust						x	
52.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Charvátý	Pavel Harna						x	
53.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Majetín	Ing. Mojmír Dočkal						x	
54.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Velký Týnec	Michaela Dvořáková						x	
55.	Římskokatolická farnost Citov u Přerova	Pavel Šíra							x
56.	Římskokatolická farnost Brodek u Přerova	František Doležel							x
57.	Římskokatolická farnost Rokytnice u Přerova	Josef Ulehla							x

b) Rada spolku (k 1. 1. 2022)

			Zájmové skupiny						
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	ZÁJM.	HASIČI	CÍRKVE
1.	Městys Brodek u Přerova	Ing. Roman Zbožínek	x						
2.	Obec Grygov	Ing. Tomáš Kubáček	x						
3.	Obec Majetín	Miroslava Zavadilová	x						
4.	Obec Velký Týnec	Mgr. Stanislav Denk	x						

5.	Ing. Dominik Jurečka	Ing. Dominik Jurečka			x				
6.	Gymnastický klub Velký Týnec, z.s.	Renáta Vrbová				x			
7.	Kokorští Sousedé, z.s.	Ladislav Zapletal					x		
8.	SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Grygov	Ing. Jiří Aust						x	
9.	Římskokatolická farnost Rokytnice u Přerova	Josef Ulehla							x

c) Kontrolní výbor (k 1. 1. 2022)

			Zájmové skupiny						
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	ZÁJM.	HASIČI	CÍRKVE
1.	Městys Dub nad Moravou	Ing. Ivo Čečman	x						
2.	Machovský s.r.o.	Jan Machovský		x					
3.	Drahomíra Živcová	Drahomíra Živcová					x		

d) Výběrová komise (k 1. 1. 2022)

			Zájmové skupiny						
	název subjektu/jméno	zástupce	STAROSTOV	ŽIVNOSTNÍCI	ZEMĚDĚLCI	SPORT.	ZÁJM.	HASIČI	CÍRKVE
1.	Obec Citov	Jaromír Otáhal	x						
2.	Obec Krčmaň	Mgr. Zdeněk Jančo	x						
3.	Obec Rokytnice	Kamil Malenda	x						
4.	Obec Suchonice	Ing. Pavla Přidalová	x						
5.	TJ Sokol Krčmaň	Mgr. Eva Sztwioroková				x			
6.	TJ Sokol Rokytnice	Petr Obrtel				x			
7.	MS Hradisko Kokory	Aleš Šromota					x		
8.	Junák - "Táborníci" Brodek u Přerova	Pavčina Procházková					x		
9.	Rodinné centrum Čmelda z. s.	Ing. Petra Andrýsková					x		
10.	Sbor dobrovolných hasičů Velký Týnec	Michaela Dvořáková						x	
11.	Římskokatolická farnost Brodek u Přerova	František Doležel							x

Příloha výroční zprávy:

Výsledky hospodaření za rok 2022 (jako součást/příloha Zprávy auditora)

Zpráva nezávislého auditora

o ověření řádné účetní závěrky a o čerpání
finančních prostředků projektu „Provoz a animace
SCLLD v Hanáckém Království“ z IROP

Účetní jednotka:

MAS Hanácké Království, z.s. (dále také jako „společnost“)

Šrámkova 19

783 73 Grygov

IČO: 266 61 128

Zapsané u: Krajského soudu v Ostravě, spisová značka L 6326

za období

01.01.2022 – 31.12.2022

AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411

Obsah zprávy:

1. Identifikace nezávislého auditora
2. Identifikace účetní jednotky
3. Předmět ověření
4. Příjemce zprávy
5. Zprávy nezávislého auditora

Přílohy:

- Rozvaha k 31.12.2022
- Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2022
- Příloha k účetní závěrce k 31.12.2022

1. Identifikace nezávislého auditora

Ověřování účetní závěrky provedla auditorská společnost **AUDIT TEAM, s.r.o.** se sídlem Jeremenkova 1211/40b, 779 00 Olomouc – Hodolany. Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 54463 pod identifikačním číslem 294 53 411.

Pro oblast auditorské činnosti je společnost AUDIT TEAM, s.r.o. držitelem auditorského oprávnění a evidována Komorou auditorů České republiky pod evidenčním číslem 536. Její činnost je odborně garantována Ing. Markem Prachařem – statutárním auditorem evidovaným Komorou auditorů České republiky pod evidenčním číslem 2267.

Zprávy předkládá

Odpovědný auditor: Ing. Marek Prachař, č. opr. 2267

2. Identifikace účetní jednotky

Název: **MAS Hanácké Království, z.s.**
Sídlo: Šrámkova 19, 783 73 Grygov
IČ: 266 61 128

3. Předmět ověření

Předmět:

- **Řádná účetní závěrka k 31.12.2022**
- **Čerpání finančních prostředků projektu „Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království“ z IROP za období od 1.1.2022 do 31.12.2022**

4. Příjemce zprávy

Zprávy nezávislého auditora jsou určeny zakladatelům a vedení společnosti.

5. Zpráva nezávislého auditora

Zprávy nezávislého auditora jsou uvedeny na samostatných listech.



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc
IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Příjemce zprávy (dále také „Příjemce“):

MAS Hanácké Království, z.s.

Ing. Tomáš Kubáček – předseda rady spolku

Šrámkova 19

783 73 Grygov

IČ: 266 61 128

V souladu se Smlouvou o provedení ověření předkládáme tuto Zprávu nezávislého auditora o ověření (dále také „Zpráva“). Zpráva je zpracována pouze pro užití Příjemcem uvedeným výše. Bereme na vědomí, že Příjemce může být povinen Zprávu poskytnout poskytovateli dotace, resp. dalším subjektům oprávněným ke kontrole projektu. V souvislosti s touto Zprávou nám však nevznikají žádné povinnosti ani odpovědnosti vůči jiným stranám, s výjimkou Příjemce.

Ověření se týkalo projektu:

Číslo projektu:	CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0012010
Název projektu:	Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království
Identifikace žádosti:	RhPlyP
Datum zahájení:	01. 01. 2019
Datum ukončení:	30.6.2023

Specifikace projektu:

Cílem projektu je realizace Strategie CLLD na území MAS Hanácké Království pro období 2019-2023. Součástí projektu jsou aktivity spojené s realizací SCLLD a animace OP VVV pro školská zařízení v území. Na projektu se bude podílet vedoucí manažer SCLLD a zaměstnanec pro SCLLD, případně další pracovníci na DPP/DPČ.

Ověřované období pokrývalo období od **01.01.2022** do **31.12.2022**.

Provedli jsme ověření účetních a finančních operací souvisejících s čerpáním přidělených finančních prostředků z účelové dotace poskytnuté **z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci projektu „Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království“** v souladu s Registrací a rozhodnutím o poskytnutí dotace od Ministerstva pro místní rozvoj ze dne 30.1.2020 (Právní akt) a další dokumentací závaznou pro příjemce dotace (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce IROP) pro **rok 2022** a v souladu s platnými právními předpisy na **rok 2022** příjemce **MAS Hanácké Království, z.s., Šrámkova 19, 783 73 Grygov, IČ: 266 61 128**.

Příjemce vynaložil za účetní období **2022** způsobilé výdaje projektu ve výši **1.026.597 Kč**. Tyto náklady byly zachyceny v účetnictví příjemce dotace odděleně.

Adekvátní část uznatelných nákladů ve výši 95 % způsobilých výdajů roku 2022 příjemce zachytil ve výnosech běžného účetního období prostřednictvím dohadných účtů aktivních.

Předmět ověření a použítá kritéria

Předmětem ověření bylo:

- zda čerpání přidělených finančních prostředků projektu bylo v souladu s Právním aktem a další dokumentací závaznou pro příjemce dotace z IROP, zejména:
 - čerpat finanční prostředky účelové dotace v souladu s účelem projektu a jako způsobilé výdaje projektu,
 - prokázat, že účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příjemce v souladu s platnými účetními předpisy,
 - použít finanční prostředky účelové dotace na úhradu výdajů (nákladů) co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem, tj. nepoužít je na ostatní činnosti a projekty,
 - vést řádnou a oddělenou účetní evidenci čerpání finančních prostředků účelové dotace,
 - vést oddělenou účetní evidenci každé realizované služby, a to v členění na výdaje (náklady) financované z prostředků účelové dotace a výdaje (náklady) financované z jiných zdrojů,
 - dodržet při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
 - dodržet výši a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

Odpovědnost ověřované osoby

Statutární orgán příjemce dotace je odpovědný za dokumentaci předanou auditorovi k ověření skutečností uvedených výše, z hlediska její úplnosti a věcné správnosti. Statutární orgán je zároveň odpovědný za zajištění takového vnitřního kontrolního systému, který v přiměřené míře zajišťuje, že výše předkládaná dokumentace neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost odborníka

Naším úkolem je vyjádřit na základě našeho ověření závěr auditora k výše uvedenému předmětu ověření. Ověření bylo provedeno v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a Mezinárodními standardy pro ověřovací zakázky – konkrétně pak se standardem ISAE 3000. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické normy a naplánovat a provést ověření tak, abychom získali přiměřenou jistotu o skutečnostech uvedených výše v předmětu ověření, a proto naše ověření zahrnuje výběrovým způsobem provedené ověření důkazních informací uvedených výše v předmětu ověření.

Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů poskytnutých příjemcem dotace způsobené podvodem nebo chybou.

Domníváme se, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho závěru.

Závěr odborníka

Podle našeho názoru ve všech významných (materiálních) ohledech:

- byly čerpány přidělené finanční prostředky projektu v souladu s Právním aktem a další dokumentací závaznou pro příjemce pro příjemce dotace z IROP, zejména:
 - byly čerpány finanční prostředky účelové dotace v souladu s účelem projektu a jako způsobilé výdaje projektu,
 - bylo prokázáno, že účetní záznamy o čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace jsou identifikovatelné, prokazatelné a jsou podloženy prvotními podpůrnými doklady zaúčtovanými do účetnictví příjemce v souladu s platnými účetními předpisy,
 - byly finanční prostředky účelové dotace použity na úhradu výdajů (nákladů) co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem, tj. nebyly použity na ostatní činnosti a projekty,
 - byla vedena řádná a oddělená účetní evidenci čerpání finančních prostředků účelové dotace,
 - byla vedena oddělená účetní evidenci každé realizované služby, a to v členění na výdaje (náklady) financované z prostředků účelové dotace a výdaje (náklady) financované z jiných zdrojů,
 - bylo dodrženo při čerpání přidělených finančních prostředků účelové dotace závazné období a
 - byla dodržena výše a včasnost úhrady nákladů hrazených z finančních prostředků účelové dotace.

V Olomouci dne 30.6.2023

Kulaté razítko:



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc – Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)

Ing. Marek Prachař

Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.

(č. opr. auditora 2267)



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČ: 294 53 411

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA PRO ZAKLADATELE

společnosti MAS Hanácké Království, z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** („Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2022**, výkazu zisku a ztráty za rok končící **31.12.2022** a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** jsou uvedeny v bodě 1. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.** k **31.12.2022** a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící **31.12.2022** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti **MAS Hanácké Království, z.s.**, odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě

nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Olomouci dne 30.6.2023

Kulaté razítko



AUDIT TEAM, s.r.o.

Jeremenkova 1211/40b

779 00 Olomouc – Hodolany

(č. opr. auditorské společnosti 536)

Ing. Marek Prachař

Podpis auditora odpovědného za vypracování
zprávy jménem společnosti AUDIT TEAM, s.r.o.

(č. opr. auditora 2267)

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu
ke dni: 31.12.2022
(v celých tisících Kč)
IČ: 26661128

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 15.3.2023

Právní forma účetní jednotky: SPOLEK

Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti organizací sdružujících osoby

Název a sídlo účetní jednotky

MAS Hanácké Království, z.s.

Šrámkova 19

Grygov

78373

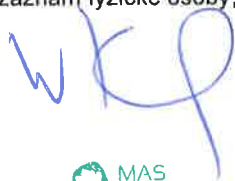
Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	0	0
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	129	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2.	Software	04		
3.	Ocenitelná práva	05		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	129	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10		
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	21		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-129	0
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	-129	0
6.	Oprávky ke stavbám	34		
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35		
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	6 245	7 319
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	10	0
1.	Materiál na skladě	42	10	0
2.	Materiál na cestě	43		
3.	Nedokončená výroba	44		
4.	Polotovary vlastní výroby	45		
5.	Výrobky	46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		
8.	Zboží na cestě	49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	6 235	6 794
1.	Odběratelé	52	77	79
2.	Směnky k inkasu	53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55		
5.	Ostatní pohledávky	56		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
8.	Daň z příjmů	59		
9.	Ostatní přímé daně	60		
10.	Daň z přidané hodnoty	61		

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	276
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17.	Jiné pohledávky	68		
18.	Dohadné účty aktivní	69	6 158	6 439
19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	0	520
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	0	3
2.	Ceniny	73		
3.	Peněžní prostředky na účtech	74	0	517
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6.	Ostatní cenné papíry	77		
7.	Peníze na cestě	78		
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet. B.IV.1. až B.IV.2.)	79	0	5
1.	Náklady příštích období	80	0	5
2.	Příjmy příštích období	81		
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	6 245	7 319

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	1 044	1 169
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02		
1.	Vlastní jmění	03		
2.	Fondy	04		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	1 044	1 169
1.	Účet výsledku hospodaření	07	0	124
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	3	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	1 041	1 045
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	5 201	6 150
B.I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	11		
1.	Rezervy	12		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	13	4 900	5 834
1.	Dlouhodobé úvěry	14		
2.	Vydané dluhopisy	15		
3.	Závazky z pronájmu	16		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	4 900	5 834
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18		
6.	Dohadné účty pasivní	19		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	301	254
1.	Dodavatelé	22	0	95
2.	Směnky k úhradě	23		
3.	Přijaté zálohy	24		
4.	Ostatní závazky	25		
5.	Zaměstnanci	26	119	101
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	15	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	52	38
8.	Daň z příjmů	29		
9.	Ostatní přímé daně	30	21	20
10.	Daň z přidané hodnoty	31		
11.	Ostatní daně a poplatky	32		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	34		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35		

Označení	PASIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účt. období	Stav k poslednímu dni úč. období
a	b	c	3	4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	37		
17.	Jiné závazky	38		
18.	Krátkodobé úvěry	39	94	0
19.	Eskontní úvěry	40		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41		
21.	Vlastní dluhopisy	42		
22.	Dohadné účty pasivní	43		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44		
B.IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	45	0	62
1.	Výdaje příštích období	46	0	62
2.	Výnosy příštích období	47		
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	48	6 245	7 319

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Ing. Tomáš Kubáček		
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)		  MAS Hanácké Království Místní akční skupina, MAS Hanácké Království z.s. Kancelář: Šrámkova 19, 783 73 Grygov IČ: 26661128
Ing. Tomáš Kubáček		
Tel.:	Linka:	-1-



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2022

(v celých tisících Kč)

IČ: 26661128

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 15.3.2023

Právní forma účetní jednotky: SPOLEK

Předmět podnikání účetní jednotky: Činnosti organizací sdružujících osoby

Název a sídlo účetní jednotky

MAS Hanácké Království, z.s.

Šrámkova 19

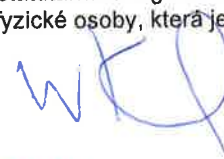
Grygov

78373

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	1 577	0	1 577
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	412	0	412
2.	Prodané zboží	03			
3.	Opravy a udržování	04			
4.	Náklady na cestovné	05	11	0	11
5.	Náklady na reprezentaci	06			
6.	Ostatní služby	07	1 154	0	1 154
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	08			
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09			
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10			
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11			
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	2 907	0	2 907
10.	Mzdové náklady	13	2 513	0	2 513
11.	Zákonné sociální pojištění	14	384	0	384
12.	Ostatní sociální pojištění	15	10	0	10
13.	Zákonné sociální náklady	16			
14.	Ostatní sociální náklady	17			
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18			
15.	Daně a poplatky	19			
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	19	0	19
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21			
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22			
18.	Nákladové úroky	23	14	0	14
19.	Kursově ztráty	24			
20.	Dary	25			
21.	Manka a škody	26			
22.	Jiné ostatní náklady	27	5	0	5

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28			
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29			
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30			
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31			
26.	Prodaný materiál	32			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33			
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34			
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35			
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36			
29.	Daň z příjmů	37			
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	4 503	0	4 503

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	4 259	0	4 259
1.	Provozní dotace	40	4 259	0	4 259
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	358	0	358
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43			
4.	Přijaté členské příspěvky	44	358	0	358
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45			
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	10	0	10
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47			
6.	Platby za odepsané pohledávky	48			
7.	Výnosové úroky	49			
8.	Kursově zisky	50			
9.	Zúčtování fondů	51			
10.	Jiné ostatní výnosy	52	10	0	10
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	53			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55			
13.	Tržby z prodeje materiálu	56			
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58			
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	4 627	0	4 627
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	124	0	124
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	124	0	124

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou   MAS Hanácké Království Místní akční skupina, MAS Hanácké Království z.s. Kancelář: Šrámkova 19, 783 73 Grygov IČ: 26661120
Ing. Tomáš Kubáček		
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)		
Ing. Tomáš Kubáček		
Tel.:	Linka:	



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2022

MAS Hanácké Království, z.s.

Šrámkova 19, Grygov, 783 73, IČ: 26661128



Sestaveno dne: 15.03.2023



MAS Hanácké Království
Místní akční skupina,
MAS Hanácké Království z.s.
Kancelář: Šrámkova 19, 783 73 Grygov
IČ: 26661128

WtP

-1-

Podpis statutárního orgánu

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2022 – 31.12.2022

Název: MAS Hanácké Království, z.s.
Sídlo organizace: Šrámkova 19, Grygov, 783 73
Právní forma: spolek
Statutární orgán: rada spolku
Předseda rady: Obec Grygov, zast.: Ing. Tomáš Kubáček
Místopředseda rady: Ing. Pavel Horák

Datum vzniku: 28.4.2004, L 6326 vedená u Krajského soudu v Ostravě

Účel (poslání): Účelem spolku je všestranná podpora trvale udržitelného rozvoje daného území venkovského regionu, zejména činnostmi ve prospěch obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků a dalších subjektů působících na území, s ohledem na ochranu přírody a krajiny.

Hlavní činnost:

- Komunitně vedený místní rozvoj uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje.
- Plnění veškerých funkcí a povinností Místní akční skupiny podle platných metodik a standardů s využitím metody LEADER a dalších programů v oblasti venkovského prostoru.
- Zajišťování administrativních činností spojených s realizací SCLLD, s vyhlašováním výzev a podáváním projektů, s příjmem, výběrem a kontrolou projektů předkládaných žadateli v rámci území MAS Hanácké Království.
- Poskytování bezplatných konzultací žadatelům, pořádání konferencí, školení, výstav a odborných akcí s cílem propagace úlohy komunitně vedeného místního rozvoje, spolku či území MAS.
- Řízení dalších prací, které jsou v souladu s účelem spolku, se zájmy členů a zajišťování k tomu potřebných finančních, lidských, materiálních, informačních a dalších zdrojů.

Vedlejší (hospodářská) činnost:

Pro podporu hlavní činnosti a hospodárního využití majetku může MAS Hanácké Království vykonávat i vedlejší hospodářskou činnost, kterou je podnikání nebo jiná výtěžná činnost realizovaná za účelem zisku, který spolek použije v souladu s účelem spolku, včetně správy spolku.

Kategorie účetní jednotky: Mikro

Zakladatel (zřizovatel): Vybrané obce, OSVČ, spolky a jiné zájmové skupiny

Vklad:

II. Obecné účetní zásady

II.1. Zásady vedení účetnictví

Účetnictví je vedeno v souladu s účetními předpisy platnými v České republice.

Částky v účetní závěrce a v příloze jsou zaokrouhleny na tisíce českých korun (TKč), není-li uvedeno jinak.

II.2. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 3.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 7.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.3. Cenné papíry a podíly

Organizace neeviduje cenné papíry a podíly

II.4. Zásoby

Organizace neeviduje zásoby.

II.5. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout rada spolku.

II.6. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku (vyhlášeným ČNB k předchozímu pracovnímu dni).

Organizaci za období 2022 nevznikly žádné cizoměnové operace a současně k 31.12.2022 nevykázala žádné cizoměnové zůstatky.

II.7. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími či dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 1.000 Kč.

Organizace účtuje také o výnosech příštích období, a to v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací.

II.8. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek

Organizace nenabyla bezúplatně žádný dlouhodobý majetek a nebyla příjemce žádných darů.

II.9. Veřejná sbírka

Organizace se neúčastnila žádné veřejné sbírky

II.10. Přijaté dary a členské příspěvky

Organizace byla příjemcem členských příspěvků ve výši 358 TKč v souladu s rozhodnutím valné hromady.

II.11. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 95, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 95 nebo jako výnos příštích období na účtech skupiny 38. Přehled přijatých dotací v období 2022 blíže viz bod III.11. této přílohy.

II.12. Vlastní jmění

Organizace k 31.12.2022 nevykázala žádné vlastní jmění.

II.13. Daň z příjmů

Spolek je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

V souladu s §18a ZDP jsou u spolku předmětem daně z příjmu jen výnosy z pronájmů.

Spolek nevykazuje daňovou povinnost díky uplatnění snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Organizace neeviduje k 31.12.2022 žádný dlouhodobý majetek.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace neeviduje k 31.12.2022 žádné podíly, podílové listy, dluhopisy či akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace eviduje k 31.12.2022 závazek z titulu přijaté zálohy v hodnotě 4.552 TKč od ministerstva pro místní rozvoj na projekt Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království a 1.282 TKč na projekt Šablony NNO.

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Organizace eviduje k 31.12.2022 drobný dlouhodobý majetek neuvedený v rozvaze v hodnotě 604 TKč. Tento majetek je zachycen v podrozvahové evidenci.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2022	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021
3	4

Osobní náklady	2022 v TKč	2021 v TKč
Mzdové náklady	2.513	2.656
Zákonné sociální pojištění	384	502
Ostatní sociální pojištění	10	6
Zákonné sociální náklady	0	0
Ostatní sociální náklady	0	0

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace vynaložila za období roku 2022 náklady z titulu odměn statutárnímu auditorovi v částce 39 TKč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2022 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Bankovní úvěry, nebankovní půjčky a jejich zajištění

Bankovní úvěry:

Organizace má sjednán kontokorentní úvěr u České spořitelny, a.s. pro potřeby financování Provoz a animace SCLLD v Hanáckém Království.

Poskytovatel	31.12.2022 (v TKč)	31.12.2021 (v TKč)
Česká spořitelna, a.s.	0	94
Celkem	0	94

III.11. Přijaté dotace a dary

V roce 2022 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	Částka (v TKč)
Ministerstvo práce a sociálních věcí	2.107
Ministerstvo pro místní rozvoj	976
MAS Šternbersko o.p.s.	1.176
Celkem	4.259

III.12. Veřejná sbírka

Organizace se neúčastnila veřejné sbírky.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Za rok 2022 organizace vykázala zisk ve výši 124 TKč.

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III.14. Odchyly uspořádání některých položek ve finančních výkazech, změny způsobů oceňování, srovnatelnost údajů z minulého a běžného období

Ve srovnání s minulým účetním obdobím nedošlo k žádným dalším podstatným změnám způsobů oceňování, odpisování, účtování a vykazování.

III.15. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.